

## ***Guida all'utilizzo della procedura "Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19"***

La presente guida illustra le funzionalità della procedura telematica *"Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19"*, accessibile dall'area riservata del sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con la quale i soggetti che hanno diritto ai crediti d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (articolo 120 del decreto-legge n. 34 del 2020) e per le spese di sanificazione e acquisto dei dispositivi di protezione (articolo 125 del decreto-legge n. 34 del 2020) comunicano all'Agenzia delle Entrate l'ammontare delle spese ammissibili per i medesimi crediti d'imposta, secondo quanto previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 10 luglio 2020.

La procedura può essere utilizzata direttamente dai soggetti beneficiari dei crediti d'imposta, oppure dagli intermediari di cui all'articolo 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322 (es. commercialisti e CAF), che inviano la comunicazione in nome e per conto dei propri clienti.

### **La comunicazione delle spese per:**

- **l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020) deve essere inviata entro il 30 novembre 2021;**
- **la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020) deve essere inviata entro il 7 settembre 2020.**

**L'invio di una comunicazione sostituisce integralmente tutte le eventuali comunicazioni precedentemente inviate, per il credito o i crediti a cui si riferisce. Se nella nuova comunicazione per uno dei due crediti non è stato indicato alcun importo, in assenza di rinuncia, per tale credito resta valida l'eventuale precedente comunicazione già trasmessa.**

## Accesso alla procedura

Dopo l'autenticazione nell'area riservata del sito internet dell'Agenzia delle Entrate, è possibile accedere alla procedura seguendo il percorso “*La mia scrivania / Servizi per / Comunicare*” e poi cliccando sul collegamento “*Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19*”, come indicato dalla freccia di colore rosso nella figura seguente.

The screenshot displays the Entratel website interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Servizi Entratel, Servizi per (with an upward arrow), Inviare, Pagare, Registrare contratti di locazione, Comunicare (highlighted), Richiedere, Validare e convertire file, Fatture e corrispettivi, Ricevute, Software, Comunicazioni, Regime IVA mini One Stop Shop, Consultazioni, Deleghe, Servizi Ipotecari e Catastali, Osservatorio Mercato Immobiliare, and Profilo Utente. The main content area shows the breadcrumb path: Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Servizi per](#) / Comunicare. Below this is the heading 'Comunicare' followed by a list of links: [Bonus Vacanze](#), [Emissione Fatture](#), [Dati variazione modello AA5/6](#), [Domicilio per notifica atti](#), [PEC per notifica atti](#), [Opzione archivio VIES](#), [In.Te.S.A. - Invio telematico segnalazioni anomalie](#), [Segnalazioni Studi di Settore - Redditi annualità corrente](#), [Segnalazioni Studi di Settore - Redditi annualità precedente](#), [Dichiarazione sostitutiva relativa al canone di abbonamento alla televisione per uso privato](#), [Costituzione gruppo IVA](#), [Credito d'imposta per gli investimenti pubblicitari incrementali](#), [Piattaforma Cessione Crediti](#), [Comunicazione opzione crediti e detrazioni](#), [Bonus TV](#), and [Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19](#). A red arrow points to the last link.

Dopo aver eseguito l'accesso alla procedura, nella pagina iniziale è necessario indicare preliminarmente se la comunicazione (o la rinuncia) viene inviata in nome e per conto proprio, oppure in nome e per conto di altri soggetti, come riportato nella figura seguente.

**Servizi Entratel**

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Servizi per](#) / [Comunicare](#) / Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19

## Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19

Richiedi per te stesso

[Richiedi per te](#)

Richiedi come intermediario.

[Richiedi come intermediario](#)

Richiedi come tutore.

[Richiedi come tutore](#)

**Opzione disponibile solo per gli intermediari**

Invia

Pagare

Registrare contratti di locazione

Comunicare

Richiedere

Validare e convertire file

Fatture e corrispettivi

Ricevute

Software

Poi, nel caso in cui la comunicazione (o la rinuncia) sia inviata in nome e per conto di altri soggetti, è necessario indicare il relativo codice fiscale, come evidenziato nella figura seguente.

The screenshot shows a web interface for requesting tax credits. On the left is a sidebar menu with categories like 'Servizi Entratel', 'Servizi per', 'Ricevute', 'Software', etc. The main content area has a breadcrumb trail: 'Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Servizi per](#) / [Comunicare](#) / [Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19](#) / Richiedi'. Below this is the title 'Richiesta Crediti d'imposta sanificazione e adeguamento COVID-19 come intermediario'. A form box contains the instruction 'Indicare il codice fiscale del beneficiario' and a label 'Codice fiscale:' followed by an empty input field. A red arrow points to this input field. Below the form is a blue 'Conferma' button.

Nel caso in cui la comunicazione (o la rinuncia) è inviata in nome e per conto proprio, naturalmente non è necessario indicare il codice fiscale del beneficiario, perché già noto alla procedura (il beneficiario del credito corrisponde all'utenza di lavoro).

A questo punto, si accede alla *home page* della procedura, dalla quale è possibile iniziare la compilazione della comunicazione (o della rinuncia), oppure consultare le ricevute delle comunicazioni/rinunce già inviate.

The screenshot shows the home page of a web application. At the top left is a logo with a blue and orange globe. To its right is a '← Torna' link. The main title is 'Comunicazione spese per adeguamento e/o sanificazione'. In the top right corner, a box displays 'Utente: T9660415' and an 'Esci' button. Below the title is a navigation bar with 'Home', 'Predisponi e invia', and 'Invii effettuati'. The main content area has a 'Home' header. It features two large cards: a blue one for 'Predisponi e invia la Comunicazione dei crediti d'imposta (o la rinuncia)' and an orange one for 'Invii effettuati'. Each card contains an icon, a title, a descriptive paragraph, and a link with a right-pointing arrow.

← Torna

Utente: T9660415

Esci

Home Predisponi e invia Invii effettuati

Home

### Predisponi e invia la Comunicazione dei crediti d'imposta (o la rinuncia)

In questa sezione puoi compilare e inviare la Comunicazione delle spese ammissibili per i crediti d'imposta oppure rinunciare ai crediti già richiesti.

[Compila e invia la comunicazione](#) →  
[Compila e invia la rinuncia](#) →

### Invii effettuati

In questa sezione puoi verificare lo stato di elaborazione solo delle Comunicazioni **da te** inviate attraverso la presente applicazione web, consultando le ricevute.

[Visualizza gli invii effettuati](#) →

## Compilazione e invio di una comunicazione

La procedura propone anzitutto l'informativa sul trattamento dei dati personali, che l'utente deve confermare di aver letto (spuntando l'apposita casella posta in calce all'informativa). A questo punto, l'utente può cliccare sul pulsante "Proseguì" e iniziare la compilazione.

Home Predisponi e invia Inviati effettuati

**Predisponi e invia**

- Compila e invia la comunicazione
- Compila e invia la rinuncia

**Comunicazione**

**Comunicazione**

**DEGLI AMBIENTI DI LAVORO E/O PER LA SANIFICAZIONE E L'ACQUISTO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**

**Titolare del trattamento**  
Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia delle Entrate, con sede in Roma, via Giorgione n. 106 - 00147.

**Responsabile del trattamento**  
Per le attività di verifica della corrispondenza del codice IBAN con l'intestatario dell'istanza, Agenzia delle Entrate si avvale di PagoPA Spa, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/16. Agenzia delle Entrate si avvale inoltre del partner tecnologico Sogei Spa, al quale è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe tributaria, designato per questo Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/16.

**Responsabile della Protezione dei Dati**  
Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati dell'Agenzia delle Entrate è: [entrate.dpo@agenziaentrate.it](mailto:entrate.dpo@agenziaentrate.it)

**Diritti dell'interessato**  
L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.  
Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Agenzia delle Entrate, Via Giorgione n. 106 - 00147 Roma - indirizzo di posta elettronica: [entrate.updp@agenziaentrate.it](mailto:entrate.updp@agenziaentrate.it)  
Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Il richiedente si impegna a fornire la presente informativa anche ai soggetti terzi (familiari conviventi) i cui dati saranno oggetto di trattamento nell'ambito della verifica antimafia di cui all'art. 85 del decreto legislativo n. 159 del 6 settembre 2011, n. 159.

ho letto

**Proseguì**

**Dati Beneficiario**

Codice fiscale del contribuente: PRMPRM60R10H501O

Credito richiesto:

- Credito d'imposta per l'ade...
- Credito d'imposta per la sa...
- Entrambi i crediti (art. 120 €)

Acquisisci i dati

**Comunicazione**

Agenzia delle Entrate - Via Giorgione n. 106 - 00147 Roma

Per ritornare alla pagina iniziale della procedura (pagina 3 della presente guida), cliccare sul pulsante “Torna” posto in alto a sinistra, indicato dalla freccia di colore rosso nella figura seguente.



The screenshot shows the user interface for reporting expenses. At the top left, there is a logo and a navigation bar with a home icon, a 'Predisponi e invia' button, and an 'Invii effettuati' button. A red arrow points to a '← Torna' button in the top left corner. The main header area contains the title 'Comunicazione spese per adeguamento e/o sanificazione' and the user ID 'Utente: PRMPRM60R10H5010' with an 'Esci' button.

The main content area is divided into two sections: 'Compilazione comunicazione' and 'Documentazione'. The 'Compilazione comunicazione' section shows a progress bar with three steps: 1. Dati Beneficiario (active), 2. Spese e Credito, and 3. Invio. Below the progress bar, there is a form for 'Dati Beneficiario' with a field for 'Codice fiscale del contribuente beneficiario del credito' containing the value 'PRMPRM60R10H5010'. Underneath, there is a section for 'Credito richiesto' with three radio button options: 'Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)', 'Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)', and 'Entrambi i crediti (art. 120 e 125 D.L. n. 34/2020)'. A blue button labeled 'Acquisisci i dati' is located at the bottom of the form.

The 'Documentazione' section on the right contains the text 'Per maggiori informazioni puoi consultare la seguente documentazione:' followed by two bullet points, each containing '??'.

Per compilare una comunicazione, è necessario anzitutto indicare:

- l'eventuale rappresentante legale del beneficiario (se richiesto);
- se la comunicazione stessa si riferisce a uno oppure a entrambi i crediti, selezionando la relativa opzione;

e poi cliccare sul pulsante **Acquisisci i dati** posto in basso a sinistra nella figura seguente.

**Predisponi e invia**

- Compila e invia la comunicazione
- Compila e invia la rinuncia

## Comunicazione spese per l'adeguamento degli ambienti di lavoro e/o sanificazione e acquisto di dispositivi di protezione

### Compilazione comunicazione

Comunicazione relativa al contribuente **AGENZIA DELLE ENTRATE - 06363391001**

1 **Dati Beneficiario**      2 Spese e Credito      3 Invio

### Documentazione

Per maggiori informazioni puoi consultare la seguente documentazione:

- ??
- ??

### Dati Beneficiario

**Codice fiscale del contribuente beneficiario del credito:**

06363391001

**Rappresentante firmatario**

**Codice fiscale:**       **Codice carica:**

**Credito richiesto**

Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)

Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)

Entrambi i crediti (art. 120 e 125 D.L. n. 34/2020)

**Acquisisci i dati**



## Credito per adeguamento ambienti di lavoro (articolo 120 del decreto-legge n. 34 del 2020)

Deve essere anzitutto indicato il codice dell'attività svolta dal beneficiario (selezionando una delle voci presenti nel menu a tendina), oppure se il beneficiario rientra tra le "Associazioni, fondazioni e altri enti privati, compresi gli enti del Terzo settore", spuntando l'apposita casella, come da figura seguente.

Nel caso in cui si volesse ritornare alla pagina precedente, è possibile cliccare sul collegamento indicato dalla freccia di colore verde.

Comunicazione relativa al contribuente **AGENZIA DELLE ENTRATE - 06363391001**

1 Dati Beneficiario      2 Spese e Credito      3 Invio

### Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)

Attività

Codice attività:

Associazioni, fondazioni e altri enti privati

Spese agevolabili e Credito d'imposta

Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione:

€ 0 ,00

Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020:

€ 0 ,00

Totale spese (max. 80.000 €):

€ 0 ,00

Credito d'imposta (60% delle spese):

€ 0 ,00

**i** L'importo delle spese di adeguamento non può essere complessivamente superiore a 80.000 € e quindi eventuali importi superiori saranno ridotti a 80.000 €.

**LA COMUNICAZIONE DELLE  
SPESE PER IL CREDITO  
D'IMPOSTA PER  
L'ADEGUAMENTO DEGLI  
AMBIENTI DI LAVORO (ART. 120  
DEL DECRETO-LEGGE N. 34 DEL  
2020) DEVE ESSERE INVIATA  
ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2021.**

Devono, poi, essere indicati gli importi delle spese che danno diritto al credito d'imposta e in particolare:

- le spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione;
- le spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020 (nel caso in cui la comunicazione fosse inviata nel 2021, questo campo non dovrà essere compilato e dovranno essere unicamente indicate, nel campo precedente, le spese sostenute nel 2020).

La procedura calcola automaticamente il totale delle spese e vi applica il limite previsto di 80 mila euro; pertanto, eventuali importi superiori saranno ridotti al predetto limite di 80 mila euro. La procedura, inoltre, calcola automaticamente il relativo credito d'imposta, pari al 60% delle spese (che, in virtù del limite applicato alle spese, non sarà mai superiore a 48 mila euro). Si riporta di seguito un esempio.

### Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)

**Attività**

**Codice attività:**

551000 - Alberghi

Associazioni, fondazioni e altri enti privati

**Spese agevolabili e Credito d'imposta**

**Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione:**

€ 100.000 ,00

**Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020:**

€ 50.000 ,00

**Totale spese (max. 80.000 €) :**

€ 80.000 ,00

**Credito d'imposta (60% delle spese):**

€ 48.000 ,00

**i** L'importo delle spese di adeguamento non può essere complessivamente superiore a 80.000 € e quindi eventuali importi superiori saranno ridotti a 80.000 €.

## Credito per sanificazione e acquisto dispositivi di protezione (articolo 125 del decreto-legge n. 34 del 2020)

Deve essere indicato l'ammontare delle spese che danno diritto al credito d'imposta e in particolare:

- le spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione;
- le spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020.

La procedura automaticamente ne calcola il totale e poi calcola il credito d'imposta, pari al 60% delle spese. Considerato che l'ammontare del credito d'imposta non può essere superiore a 60 mila euro, eventuali importi superiori saranno ridotti al predetto limite di 60 mila euro.

Si riporta di seguito un esempio.

Spese agevolabili e Credito d'imposta	
<b>Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione:</b>	
€ 100.000	,00
<b>Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020::</b>	
€ 100.000	,00
<b>Totale spese:</b>	
€ 200.000	,00
<b>Credito d'imposta (60% delle spese - max 60.000 €):</b>	
€ 60.000	,00

**i** L'importo del credito d'imposta sanificazione non può essere complessivamente superiore a 60.000 € e quindi eventuali importi superiori saranno ridotti a 60.000 €.

Acquisisci i dati

**LA COMUNICAZIONE DELLE  
SPESE PER IL CREDITO  
D'IMPOSTA PER LA  
SANIFICAZIONE E L'ACQUISTO  
DEI DISPOSITIVI DI  
PROTEZIONE (ART. 125 DEL  
DECRETO-LEGGE N. 34 DEL  
2020) DEVE ESSERE INVIATA  
ENTRO IL 7 SETTEMBRE 2020.**

Dopo aver compilato la comunicazione, è possibile proseguire cliccando sul pulsante  .

Nel caso in cui la comunicazione non sia stata compilata correttamente, la procedura non consente di proseguire e visualizza il relativo messaggio di errore, come nell'esempio seguente.

### Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)

**Spese agevolabili e Credito d'imposta**

**Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione:**

€	0	,00
---	---	-----

**Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020::**

€	0	,00
---	---	-----

**Totale spese:**

€	0	,00
---	---	-----

**Credito d'imposta (60% delle spese - max 60.000 €):**

€	0	,00
---	---	-----

**i** L'importo del credito d'imposta sanificazione non può essere complessivamente superiore a 60.000 € e quindi eventuali importi superiori saranno ridotti a 60.000 €.

**✘** Occorre impostare le spese sostenute o le spese da sostenere per il credito richiesto. 

[Acquisisci i dati](#)

Se la comunicazione è stata compilata correttamente, la procedura propone una pagina di riepilogo dei dati inseriti, come da figura seguente.

### **Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)**

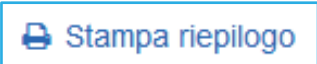
Codice attività: 551000

Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione	100.000 €
Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020	50.000 €
<b>Totale spese</b>	<b>80.000 €</b>
<b>Credito d'imposta</b>	<b>48.000 €</b>


### **Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)**

Spese sostenute nel 2020 fino al mese precedente la data di sottoscrizione della comunicazione	100.000 €
Spese da sostenere dal mese della sottoscrizione della comunicazione e fino al 31 dicembre 2020	100.000 €
<b>Totale spese</b>	<b>200.000 €</b>
<b>Credito d'imposta</b>	<b>60.000 €</b>

Per completare l'invio della comunicazione, in fondo alla pagina di riepilogo è necessario “spuntare” l'apposita casella “Firma” e inserire il codice PIN nell'apposito campo, come indicato nella figura seguente.

**Prima di inviare la comunicazione si consiglia di verificare il riepilogo dei dati inseriti, cliccando sull'apposito pulsante  posto in fondo alla pagina.**



**Sottoscrizione**

Firma 

**Data della comunicazione:**


19/07/2020

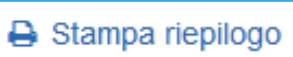
**Codice PIN:**

 ●●●●●●●● 

**⚠ ATTENZIONE!**

L'invio di una comunicazione sostituisce integralmente le eventuali comunicazioni precedentemente inviate, per il credito o i crediti a cui si riferisce. Se nella nuova comunicazione per uno dei due crediti non è stato indicato alcun importo, in assenza di rinuncia, per tale credito resta valida l'eventuale precedente comunicazione già trasmessa.

**Invia comunicazione** 

Dopo aver inviato la comunicazione, la procedura visualizza il numero identificativo attribuito alla comunicazione stessa (indicato dalla freccia di colore rosso). E' possibile stampare il riepilogo della comunicazione, nel quale è indicato anche il relativo numero identificativo, cliccando sul pulsante  posto in fondo alla pagina.


**Sottoscrizione**



Firma


**Data della comunicazione:**

19/07/2020

**Codice PIN:**

 ●●●●●●●●

 Richiesta correttamente acquisita con identificativo **20071921084678396** 



**ATTENZIONE! L'attribuzione del numero identificativo non garantisce che la comunicazione sia stata accettata. Attraverso tale numero identificativo è possibile consultare la ricevuta di invio della comunicazione, che attesta se la comunicazione stessa è stata accettata, oppure se è stata scartata, per i motivi indicati nella ricevuta stessa.**

La ricevuta può essere consultata dall'apposita funzione presente nella *home page* della procedura ...

Home Predisponi e invia **Invii effettuati**

## Invii effettuati

Elenco delle Istanze da te inviate attraverso la presente applicazione web, delle ricevute e delle eventuali comunicazioni di scarto

Ricevuta da visualizzare:

Ricevuta già visualizzata:

Protocollo	Tipo documento	Stato	Nome File	Data invio	Documenti		
					Acquisiti	Scartati	Ricevuta
20071921084678396	CIS20	Ricevuto	06363391001_CIS20	19/07/2020 21:08:46	0	0	

... oppure dalla funzione generale di consultazione delle ricevute dei documenti inviati tramite i servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate, accessibile seguendo il percorso "La mia scrivania / Ricevute / Ricerca ricevute" ...

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Ricevute](#) / [Ricerca ricevute](#) / Lista ricevute

## Lista ricevute

Per visualizzare o salvare le ricevute o le eventuali comunicazioni di scarto, occorre cliccare sul simbolo corrispondente alla riga nella quale viene indicato il protocollo attribuito al file inviato. Il simbolo indica che la ricevuta non e' disponibile in quanto il file, pur essendo stato inviato dall'utente in sessione, contiene documenti autenticati da un altro utente.

Qualora nella colonna "Motivi di scarto" venga evidenziato un codice, vuol dire che l'intero file è stato scartato dal sistema: per visualizzare la causa dello scarto è necessario cliccare direttamente sul codice. Per visualizzare l'elenco di tutti i possibili motivi di scarto di una fornitura selezionare l'apposita legenda [Motivi di scarto della fornitura](#)

**N. ricevute trovate per la ricerca effettuata: 1**

Protocollo	Tipo documento	Ricevuta	Stato	Motivo di scarto della fornitura	Nome file	Data invio	Documenti			Allegato	Dettagli
							Totale	Acquisiti	Scartati		
20071921084678396	CIS20		Ricevuto		06363391001_CIS20	19/07/2020	0	0	0		



## Rinuncia al credito d'imposta

E' possibile inviare la rinuncia per uno dei due crediti d'imposta, oppure per entrambi, cliccando sul collegamento presente nella *home page* della procedura, indicato dalla freccia di colore rosso nella figura seguente.

Home Predisponi e invia Invii effettuati

Home

**Predisponi e invia la Comunicazione dei crediti d'imposta (o la rinuncia)**

In questa sezione puoi compilare e inviare la Comunicazione delle spese ammissibili per i crediti d'imposta oppure rinunciare ai crediti già richiesti.

[Compila e invia la comunicazione](#) →  
[Compila e invia la rinuncia](#) →

**Invii effettuati**

In questa sezione puoi verificare lo stato di elaborazione solo delle Comunicazioni **da te** inviate attraverso la presente applicazione web, consultando le ricevute.

[Visualizza gli invii effettuati](#) →

**ATTENZIONE! Si ricorda che la rinuncia annulla tutte le comunicazioni precedentemente accettate per il credito o i crediti d'imposta indicati nella rinuncia stessa.**

E' possibile scegliere di rinunciare a uno oppure a entrambi i crediti d'imposta, selezionando la relativa opzione. Per inviare la rinuncia, è necessario "spuntare" l'apposita casella "Firma", inserire il codice PIN e cliccare sul pulsante di invio.

## Compilazione rinuncia

 Compilare questa sezione solo se si vuole annullare la comunicazione precedentemente inviata

Comunicazione relativa al contribuente **PRM PRM - PRMPRM60R10H501O**

**Codice fiscale del contribuente richiedente:**

PRMPRM60R10H501O

**Rinuncia al credito richiesto**

- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente al Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)
- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente al Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)
- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente ad entrambi i crediti (art. 120 e 125 D.L. n. 34/2020)

**Sottoscrizione**

Firma

**Data della comunicazione:**

19/07/2020

**Codice PIN:**

 ●●●●●●●●

Invia comunicazione

 Stampa riepilogo

Anche alla rinuncia viene attribuito un numero identificativo (come da figura seguente) ed è possibile stamparne il riepilogo. L'attribuzione del numero identificativo non implica che la rinuncia sia stata accettata. La ricevuta di accettazione o scarto della rinuncia può essere consultata come illustrato in precedenza per la comunicazione.

## Compilazione rinuncia

**i** Compilare questa sezione solo se si vuole annullare la comunicazione precedentemente inviata

Comunicazione relativa al contribuente **PRM PRM - PRMPRM60R10H501O**

**Codice fiscale del contribuente richiedente:**

PRMPRM60R10H501O

**Rinuncia al credito richiesto**

- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente al Credito d'imposta per l'adeguamento degli ambienti di lavoro (art. 120 D.L. n. 34/2020)
- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente al Credito d'imposta per la sanificazione e l'acquisto dei dispositivi di protezione (art. 125 D.L. n. 34/2020)
- Il beneficiario dichiara di voler rinunciare totalmente ad entrambi i crediti (art. 120 e 125 D.L. n. 34/2020)

**Sottoscrizione**

Firma

**Data della comunicazione:**

19/07/2020

**Codice PIN:**

••••••••

**Richiesta correttamente acquisita con identificativo 20071946371778397**

